

OFFRE EMPLOI

Agent technique polyvalent bâtiment

Temps complet (35 heures)

Service : Service Technique

Catégorie C – Grades Adjoint technique, adjoint technique principal de 2^e cl, adjoint technique principal de 1^{ère} cl

MISSIONS

- Travaux d'entretien courant, maintenance, dépannage des bâtiments communaux (électricité, plomberie/chauffage, plâtrerie/peinture, menuiserie, métallerie/serrurerie, petits travaux...)
- Remettre en état, par échange de pièces ou par réparation des installations (cuisines, éclairages...), des matériels (moteurs, etc.), des réseaux (téléphoniques, électriques...)
- Réaliser des travaux neufs en réaménageant des locaux :
 - aménagement intérieur des bâtiments (mobilier...),
 - installation des équipements techniques (électricité, plomberie - sanitaire),
 - travaux de finition et de décoration (revêtements de sol, peinture).
- Entretien, suivi, dépannage, ... sur le réseau éclairage public (station et villages)
- Suivi des vérifications annuelles de sécurité des bâtiments de la commune avec remise en conformité / sécurité à la suite des rapports
- Logistique des animations sur la commune (pose de coffrets électriques ...)
- Polyvalence sur les autres services de la collectivité (espaces verts, entretien voirie, déneigement, déchets,)

PROFIL SOUHAITE

- Permis B indispensable
- Formation électrique
- SAVOIR FAIRE :
 - maîtriser les techniques de base d'interventions de différents métiers du bâtiment pour être en capacité de réaliser tous les travaux d'entretien et de maintenance ;
 - savoir manipuler des équipements motorisés dans le respect des règles de sécurité
- Contraintes du poste : travail en intérieur et extérieur. Port de charges lourdes. Astreinte fin de journée ou week-end et jours fériés. Travail lié aux saisons avec éventuellement travail le dimanche et jours fériés
- Expérience dans un poste similaire

INFORMATIONS DIVERSES

- 35 heures hebdomadaires
- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire + Prime annuelle de fin d'année
- Chèques déjeuners
- Participation de la collectivité aux contrats prévoyance-santé

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} décembre 2022

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser à :

MAIRIE LES AVANCHERS VALMOREL
Chef-Lieu – 73260 Les Avanchers-Valmorel
Tél. : 04 79 09 83 27
Courriel : mairie@valmorel.com